

ПРОТОКОЛ

дистанційного звітування директора Лиманського ЗЗСО Ренійської міської ради
Топали Мар'яни Олександрівни перед педагогічним колективом та громадськістю
(за програмою ZOOM)

ПРИСУТНІ: 42 чол.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Звіт директора ЗЗСО про проведену роботу у 2021\2022 навчальному році.

СЛУХАЛИ: директора Лиманського ЗЗСО Топали М.О.

Директор школи в своєму звіті охопила основні напрямки її діяльності як директора школи. Вона проінформувала про :

- персональний внесок керівника у підвищення рівня організації навчально – виховного процесу;
- виконання функціональних обов'язків членами колективу щодо забезпечення обов'язковості загальної середньої освіти;
- створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;
- організацію різних форм позаурочної навчально – виховної роботи;
- про ужиті заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально – технічної бази навчального закладу;
- залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання;
- ужиті заходи щодо забезпечення школи педкадрами та доцільність їх розстановки;
- соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я учнів та працівників педагогічного колективу;
- надання соціальної підтримки та допомоги дітям – сиротам, під опікою та з малозабезпечених сімей;
- моральне та матеріальне стимулювання учнів і педпрацівників;
- дотримання правопорядку неповнолітніми;
- залучення педагогічної та батьківської громадськості до управління діяльності навчального закладу;
- про особливості діяльності освітнього закладу під час воєнного стану.

ВИСТУПИЛИ:

1. Карангел Г.В. – голова профспілкового комітету Лиманського ЗЗСО

Зазначив, що директор школи прикладає багато зусиль для надання якісної освіти вихованцям, покращує умови навчання дітей у закладі. Систематично працює над зміцненням матеріально-технічної бази, підвищенням рівня знань учнів, якості викладання предметів педагогами школи, про що свідчать здобуті результати.

Вважає, що роботу директора школи слід оцінити на задовільно.

2. Мерліч Т.Г. – заступник директора з виховної роботи

Відмітила позитивні тенденції в роботі педагогічного колективу школи та директора зокрема: помітне зміцнення матеріально-технічної бази школи, результативність навчально - виховного процесу, зростання авторитету школи, людські та моральні якості керівника. Подякувала директору за справедливість, чуйність та підтримку.

Роботу директора школи оцінила «задовільно».

3. Данілова О.А. - вчитель початкових класів, керівник методичної студії вчителів початкової освіти.
Відзначила продуктивність роботи директора школи протягом навчального року, значні здобутки в навчальній, виховній, господарчій роботі. Зазначила, що з року в рік авторитет школи та педагогів не втрачається, а навпаки, підтримується на достатньо високому рівні. Відмітила вміння директора школи налагоджувати хороші стосунки із всіма учасниками освітнього процесу, знаходити правильні та виважені рішення щодо вирішення питань, пов'язаних із зміцненням матеріально-технічної бази школи. Зазначила, що роботу директора школи оцінює на «задовільно».
4. Драгой Є.А. - вчитель біології, керівник методичної студії природничого циклу.
Наголосила, що значна робота проведена директором школи по збереженню доброзичливої атмосфери в педагогічному та учнівському колективах. Приділяє значну увагу створенню найкращих умов для проведення освітнього процесу. Відмітила доцільність, оптимальність і вміння розподіляти тижневе навантаження вчителів.
Вважає, що роботу директора школи слід оцінити на «задовільно».
5. Памбук Т.М. - заступник директора школи з навчально-виховної роботи.
Зазначила, що директор школи добре обізнана в роботі з нормативними документами, юридично підкована, відзначила креативність та професіоналізм, її наполегливість та рішучість, високий рівень управлінського досвіду у керівництві навчальним закладом. Наголосила, що з року в рік авторитет школи та педагогів не втрачається. Завжди знаходить правильні та виважені рішення щодо вирішення питань. Для кожної людини знаходить потрібні слова підтримки.
Запропонувала визнати роботу директора задовільною.
6. Геока І.Д. – представник батьківської спільноти.
Подякувала від імені батьків про плідну працю директора закладу. Зазначила, що директор школи прикладає багато зусиль для надання якісної освіти вихованцям, покращення умов навчання дітей у закладі. Вона систематично працює над зміцненням матеріально – технічної бази.
Роботу директора школи вважає задовільною.

СЛУХАЛИ: Памбук Т.М.- голову зборів

Запропонувала взяти участь у закритому голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності керівника школи Топали М.О. упродовж 2021/2022 навчального року.

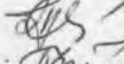
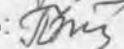
СЛУХАЛИ: Барбанову К.В., члена лічильної комісії,

Ознайомила з результатами таємного голосування:
прийнято одностайно «задовільно» - 42 голоси;
голосів «незадовільно» - 0 голосів

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати роботу директора Лиманського ЗЗСО Топали М.О. за підсумками 2021/2022 навчального року – задовільною.

2. Рішення загальних зборів довести до відома відділу освіти Ренійської міської ради у п'ятиденний строк з дня їх проведення.
3. Розмістити звіт директора школи про свою діяльність за підсумками 2021/2022 навчального року та протокол засідання загальних зборів трудового колективу та громадськості на сайті навчального закладу у триденний строк з дня їх проведення.

ГОЛОВА ЗБОРІВ:  Т.М. ПАМБУК
СЕКРЕТАР ЗБОРІВ:  О.В. ПЛУКЧИ