

План самоосвіти вчителя на

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Примітки
1	Опрацювання законодавчих та нормативно – правових документів із питань освіти. Відвідування конференцію вчителів.	серпень	
2	Ознайомлення з тижневим навантаженням на 20 / 20 н.р.	серпень	
3	Опрацювання навчальних програм із _____ _____	серпень	
4	Опрацювання інструкцій та методичних рекомендацій щодо викладання: _____ _____ _____ _____	серпень	
5	Календарне планування з навчальних предметів: _____ _____ _____ _____	серпень	
6	Опрацювання методичного забезпечення викладання предметів варіативної складової навчального плану.	серпень	
7	Опрацювання вимог щодо тематичного, семестрового і річного оцінювання навчальних досягнень учнів та ведення записів у журналах із таких предметів: _____ _____ _____ _____ _____ Оволодіння новими формами, методами, прийомами навчання і виховання дітей: _____ _____ _____ _____ _____	серпень постійно	
8	Планування самоосвітньої діяльності у відповідності до плану науково – методичної роботи школи, графіка атестації та курсової перепідготовки вчителів.	вересень	

	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
9	Планування участі у районних і шкільних формах методичної роботи. Робота з методичною літературою: <hr/> <hr/> <hr/>	вересень	
10	Участь у районних методичних формах роботи: <hr/> <hr/> <hr/>	згідно плану	
11	Участь у шкільних методичних формах роботи. <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	згідно плану	
12	Вивчення нових наукових ідей, найактуальніших педагогічних проблем у відповідності до науково – методичної проблеми школи : <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	постійно	
13	Вивчення та впровадження в практику перспективного педагогічного досвіду, новітніх досягнень педагогічної, психологічної наук, нових педагогічних технологій: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	постійно	
14	Робота над індивідуальною методичною та психолого – педагогічною проблемою (виховної роботи): <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	постійно	

15	Курсова перепідготовка: _____ _____ рік	постійно	
16	Відвідування методичних оперативок _____ _____ _____ Розробка уроків, посібників: _____ _____ _____ тощо _____ _____	постійно жовтень	
17	Організація роботи по підготовці учнів до участі у олімпіадах, конкурсах, турнірах.	жовтень	
18	Підготовка до атестації у _____ році. Систематизація матеріалів у кабінеті. Відвідування уроків кращих учителів школи: _____ _____ _____	постійно листопад листопад	
19	Опрацювання педагогічної періодичної преси: _____ _____ _____ Створення електронної бібліотеки творів художньої літератури згідно програм: _____ _____	постійно	
20	Відкриті уроки для вчителів школи, району	за планом	
21	Індивідуальні форми роботи: _____ _____ _____ _____ _____		
	*Участь у виставці педагогічних ідей та знахідок.	постійно	
	*Відвідування семінарів та відкритих заходів, вивчення ППД учителів школи та району.	постійно	
	*Поповнення кабінету матеріалами про новітні методи навчання.	грудень	
	*Позакласна робота з _____ _____ _____ _____	березень	

	*Відкритий виховний захід та його самоаналіз _____ _____ _____		
	*Опрацювання методично – інструктивних матеріалів щодо проведення ДПА. *Робота в бібліотеці _____ _____ _____	квітень	
	* Розробка навчальних проєктів: _____ _____	постійно	
	*Відвідування районних конференцій та семінарів із метою підвищення професійного рівня	травень	
	*Керівництво роботою творчої групи _____ _____ _____	постійно	
22	Поповнення кабінету дидактичними матеріалами та наочністю: _____ _____ _____	червень	
23	Система роботи по атестації у _____ _____ _____ _____ н. р.		
	Опрацювання Типового положення про атестацію педагогічних працівників.		
	Оформлення документації: заява, посвідчення про курсову перепідготовку.		
	Участь у методичній оперативці по питанню атестації.		
	Оформлення атестаційних матеріалів, опис досвіду роботи.		
	Вивчення адміністрацією системи роботи вчителя;		
	- Перевірка стану ведення календарних планів, поурочних планів, класних журналів, виховних планів		
	- Відвідування адміністрацією уроків		
	- Творчий звіт.		